

香港仔聖伯多祿天主教小學
2014–2015 年度「學校發展津貼」周年報告

(1) 課程發展

- 1.1 減輕教師處理雜務的工作量 第 2 頁
1.2 發展校園電視台以發揮學生才能 第 4 頁

(2) 提高語文水平

- 2.1 協助圖書館主任管理圖書館各項事務 第 5 頁

(3) 照顧學生不同學習需要

- 3.1 協助教師推行訓輔靈小組工作 第 6 頁
3.2 培養學生欣賞藝術的習慣，擴闊對舞蹈藝術的視野及啟發創意思維，務求使學生對舞蹈有廣泛的體驗 第 7 頁
3.3 透過乒乓球訓練提升學生自律性 第 8 頁
3.4 透過數學拔尖訓練提升學生的數學能力 第 9 頁
3.5 透過羽毛球訓練提升學生自律性 第 9 頁

香港仔聖伯多祿天主教小學

2014–2015 年度

「學校發展津貼」計劃書

項目	關注重點	策略／工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
1. 課程發展	1.1 減輕教師處理雜務的工作量	為了讓教師有更大空間投入校本課程發展工作，聘請全職教師助理兩名，協助教師處理下列工作： ◆ 活動安排 ◆ 統計學生出席率 ◆ 教具、工作紙整理 ◆ 文書處理 ◆ 製作展板	減輕教師在協助午膳活動安排、統計出席率、整理教具和工作紙、文書處理及製作展板等方面的工作，讓教師可以更專注於校本課程發展	全年	全職教師助理兩名每年的薪酬連強積金共： 226800 元 【\$8700 x 12 (月) x 1.05 x 1】及【\$9300 x 12 (月) x 1.05 x 1】	➤ 教師認為教師助理能減輕他們的工作量 ➤ 教師滿意教師助理的工作質素	教師問卷	林惠明副校長

周年報告

已聘請兩位教師助理，協助教師製作教具、工作紙、展板及一般文書工作，並協助帶領活動，統計學生出席率，超過 90% 教師認為她們能減輕其工作量。100% 教師滿意她們的工作態度及工作質素。

項目	關注重點	策略／工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
		聘請助理教師一名，協助教師處理下列工作： ◆ 課堂設計支援 ◆ 製作教具 ◆ 協作教學	支援教師進行課堂設計、協作教學及製作教具等方面的工作，讓教師可以騰出空間，更專注於校本課程發展	全年	全職校務助理一名每年的薪酬連強積金共： 157500 元 【\$15000 x 10（月）x 1.05 x 1】	➤ 教師認為助理教師能減輕他們的工作量 ➤ 教師滿意助理教師的工作質素	教師訪談	林惠明副校長

周年報告

已聘請一位助理教師，協助教師進行課堂設計、製作教具、樓層當值，並在有需要的時候協助教學，通過教師訪談，教師均滿意她的工作表現及態度，並認同她能減輕教師的工作量。

項目	關注重點	策略／工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
	1.2 發展校園電視台以發揮學生才能	管理校園電視台器材。拍攝及製作校園電視台節目。	讓學生參與校園電視台節目演出，協助學生製作節目，讓學生在幕前及幕後方面發揮才華	全年	全職教師助理一名每年的薪酬連強積金共：163800 元 【\$13000 x 12（月）x 1.05】	➤曾協助 90% 校園電視台節目製作負責老師處理校園電視台工作 ➤在曾被協助的教師中，80% 教師滿意校園電視台助理的工作質素	教師問卷	黃文健老師 林惠明副校長

周年報告

聘請了一名校園電視台助理，工作除管理校園電視台器材、拍攝及製作校園電視台的節目外，還負責網頁的更新、整理學生資料、整理活動照片、測考聆聽錄音的處理、製作各類橫額。根據教師問卷，會被協助的教師當中，上學期有 91% 的教師認為她能減輕他們的工作量，但下學期只有 77% 的教師認為她能減輕他們的工作量，在工作態度方面，有 86% 教師滿意。在工作質素方面，最令教師滿意的工作包括更新網頁、聆聽考試卷、攝錄及拍照，至於電子教材製作則較少教師需要她的協助。

項目	關注重點	策略／工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
2. 提高語文水平	2.1 協助圖書館主任管理圖書館各項事務	為了讓圖書館主任有更大空間投入校本課程發展，聘請全職圖書館助理一名，協助處理以下工作： ◆ 整理圖書 ◆ 文書處理 ◆ 協助教師帶隊外出 ◆ 協助教師製作教材及展板	➤ 減輕圖書館主任處理新書的工作量 ➤ 協助圖書館的運作暢順	全年	一名全職圖書館助理每年薪酬連強積金共：122220 元 【 \$9700 x 12 (月) x 1.05】	➤ 圖書館主任認為可減輕其處理書籍的工作量 ➤ 圖書館主任推動學生活動的時間增多	➤ 記錄圖書館助理所做工作以了解其實際工作量 ➤ 以教師問卷調查及搜集教師對圖書館助理工作表現的意見	圖書組

周年報告

圖書館助理的職責主要協助處理圖書館的館務，包括：處理新書、整理圖書、盤點圖書、收發文件、製作展版、維持館內秩序、協助整理學生個人閱讀資料及協助教師帶隊外出等。圖書館主任認為助理的工作能有效地減輕其工作量及保持圖書館的運作暢順，使其能騰出空間支援課程發展及科組活動等。

項目	關注重點	策略／工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
3. 照顧學生的不同學習需要	3.1 協助教師推行訓輔靈小組工作	聘請教學助理一名，協助推行各項訓輔靈工作，並負責帶領有關活動	有效協助教師推行訓輔靈工作，確保各相關活動能順利推行	全年	一名教學助理一年的薪酬連強積金共：\$74340 元【\$5900 x 12(月) x 1.05】	協助教師處理相關工作，由負責教師評估其工作表現	教師問卷調查 (訓輔靈小組)	訓輔組

周年報告

協助老師設計和帶領校內及校外活動，並負責製作壁報、學生投稿、收發通告及費用。

項目	關注重點	策略／工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
	3.2 讓學生親身接觸及感受舞蹈的樂趣，使她們對中國舞及其他文化有更深認識，培養並提高對表演藝術的審美觀，藉此擴大學生的人文及通識教育的接觸面。	聘請一名中國舞導師舉辦中國舞班	提升學生的表達技巧、自信心、合作性及對藝術的興趣	由 2013 年 9 月至 2013 年 6 月，舞蹈導師將會逢星期六在活動室、禮堂上課	中國舞導師上學期薪酬 42000 元【\$700 x 60 小時】中國舞導師下學期薪酬 14000 元【\$700 x 20 小時】	➤ 提高學生對舞蹈的興趣及技巧 ➤ 學生積極參加訓練 ➤ 排練出具質素之表演節目	➤ 舞蹈導師及負責教師定期評估學生之表現 ➤ 檢討學生參與訓練的表現及他們的意見和反應 ➤ 收集家長意見 ➤ 參加校外比賽	關愷愷老師

周年報告

中國舞高、低班學生已參加了由教育局舉辦第五十一屆學校舞蹈節的比賽，分別是中國舞小學高、低組的舞蹈比賽。高年級的舞蹈名稱是「小卓瑪」，內容是一群美麗幸福的仙女在西藏山上嬉戲跳舞。她們同時亦獲得舞蹈節比賽的甲級獎。而低年級的「美麗的花朵」，故事內容是關於春天來了，百花盛放，維族可愛的小孩在花叢中歡欣起舞。另外，高低班的同學在本年度亦多次在不同的活動中表演，如聯校畢業典禮。

項目	關注重點	策略／工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
	3.3 透過乒乓球訓練提升學生自律性	聘請一名乒乓球教練，開設乒乓球校隊，對象為二至六年級學生	提升學生的自律性及肢體協調能力；培養學生的團隊精神	乒乓球隊 每星期兩次訓練，每次 2 小時，訓練由二零一四年九月至二零一五年四月	6816 元	➤ 學生出席率 85% 或以上 ➤ 學生積極參加訓練 ➤ 學生的自律性提高 ➤ 學生的團隊精神提升	➤ 乒乓球教練及負責老師定期評估學生表現 ➤ 收集學生及家長的意見	楊文健老師

周年報告

本年度的發展方針主要是在二至四年級中發掘及訓練具潛質的學生，以讓他們成為乒乓球校隊的骨幹。當中以四年級男生及三年級女生表現較為理想。教練亦盡力培訓學生，教導他們不同的乒乓球技巧，尤其針對發球及接球，並希望在下年度邀請友校作友誼賽，從而提升各隊員的比賽經驗。在過程中，學生積極投入練習，以準備下年度學界比賽。學生的出席率達 95%。

項目	關注重點	策略／工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
3.4	透過數學拔尖訓練提升學生的數學能力	聘請專業的導師作培訓	提升學生的數學能力，加強解難能力，令學生有邏輯及系統地思考、分析問題。	全年	導師費：45000元	➤ 出席率高於80% ➤ 總測成績高於60%	➤ 導師及負責教師定期評估學生之表現 ➤ 收集學生及家長的意見	林健強老師

周年報告

學生出席率高達 90%，導師指出學生有潛能，可繼續栽培成材。唯部份學生意度欠積極，以致未能追上進度。整體的表現尚可。

3.5	透過羽毛球訓練提升學生自律性	聘請一名羽毛球教練，對象為三至六年級學生	提升學生的自律性及肢體協調能力；培養學生的團隊精神	羽毛球隊每星期一次訓練，每次 2 小時，上學期共 9 次訓練，下學期共 11 次訓練	導師費：16000 元 【\$800 x 20 次】	➤ 學生出席率 85% 或以上 ➤ 學生積極參加訓練 ➤ 學生的自性提高 ➤ 學生的團隊精神提升	➤ 羽毛球教練及負責老師定期評估學生表現 ➤ 收集學生及家長的意見	陳湛亮老師
-----	----------------	----------------------	---------------------------	--	-------------------------------	---	--------------------------------------	-------

周年報告

學生積極練習，出席率高於九成。是年女子校隊在學界比賽晉身複賽，隊員均能夠表現練習的成果。

香港仔聖伯多祿天主教小學
2014–2015 年度「學校發展津貼」計劃財務報告

項目		收入	預算支出	實際支出	小計
	上年度結餘				
	本年度撥款				
1	課程發展				
	1.1 教學助理兩名、助理教師一名		\$ 384,300.00	\$ 372,406.61	\$ 11,893.39
	1.2 校園電視台助理一名		\$ 163,800.00	\$ 163,800.00	\$ -
2	提高語文水平				
	2.1 圖書館助理一名		\$ 122,220.00	\$ 122,220.00	\$ -
3	照顧學生不同學習需要				
	3.1 牧民助理一名		\$ 74,340.00	\$ 74,340.00	\$ -
	3.2 舞蹈訓練		\$ 56,000.00	\$ 51,450.00	\$ 4,550.00
	3.3 乒乓球訓練		\$ 6,816.00	\$ 6,816.00	\$ -
	3.4 數學拔尖訓練		\$ 45,000.00	\$ 45,000.00	\$ -
	3.5 羽毛球訓練		\$ 16,000.00	\$ 16,000.00	\$ -
	長期服務金			\$ 15,207.97	
	合共：	\$ -	\$ 868,476.00	\$ 867,240.58	\$ 1,235.42